

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Заявление  
о приёме в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ново-Идинская средняя общеобразовательная школа»

Директору МБОУ «Ново-Идинская СОШ»  
С.Е. Урбановой

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес проживания)

Прошу зачислить моего ребёнка в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «Ново-Идинская СОШ», определив дату непосредственного обучения \_\_\_\_\_.

**Сведения о ребёнке:**

ФИО: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Прибыл: \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Место рождения: \_\_\_\_\_

Сведения о регистрации по месту жительства:

ул. \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_

**Сведения о родителях (законных представителях)**

ФИО матери: \_\_\_\_\_

Место жительства: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

**Способ информирования**

Телефон: \_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_

ФИО отца: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

**Способ информирования**

Телефон: \_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_

Уполномоченный представитель несовершеннолетнего

ФИО: \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий родство  
заявителя: \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации \_\_\_\_\_

Право на вне/первоочередное представление места для ребёнка в МБОУ «Ново-Идинская СОШ»:

Образовательная программа:

общеобразовательная: \_\_\_\_\_

адаптированная: \_\_\_\_\_

Ребёнок нуждается/ не нуждается в создании специальных условий для обучения \_\_\_\_\_.

Я, \_\_\_\_\_,

руководствуясь ч.3 ст.55 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и на основании заключения ПМПК от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ даю своё согласие на обучение моего ребёнка по адаптированной общеобразовательной программе.

Я, \_\_\_\_\_,

прошу организовать обучение на родном \_\_\_\_\_ языке.

Я, \_\_\_\_\_,

с уставом МБОУ «Ново-Идинская СОШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Я, \_\_\_\_\_,

согласен (согласна) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

При выборе формы получения общего образования и формы обучения (очная, очно-заочная, заочная) учтено мнение моего ребёнка.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**К заявлению прилагаю следующие документы:**

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- справку с места работы (законного представителя) ребенка (при наличии внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения ПМПК (при наличии);
- личное дело, выданное учреждением, в котором ребёнок обучался ранее (при приёме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы);
- документ государственного образца об основном общем образовании (при приёме на ступень среднего общего образования).

Другие документы:

\_\_\_\_\_  
дата подачи заявления

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

РАСПИСКУ О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О ПРИЕМЕ РЕБЕНКА В МБОУ «НОВО-ИДИНСКАЯ СОШ» ПОЛУЧИЛ (А).

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи